

返戻レセプトのダウンロード手順

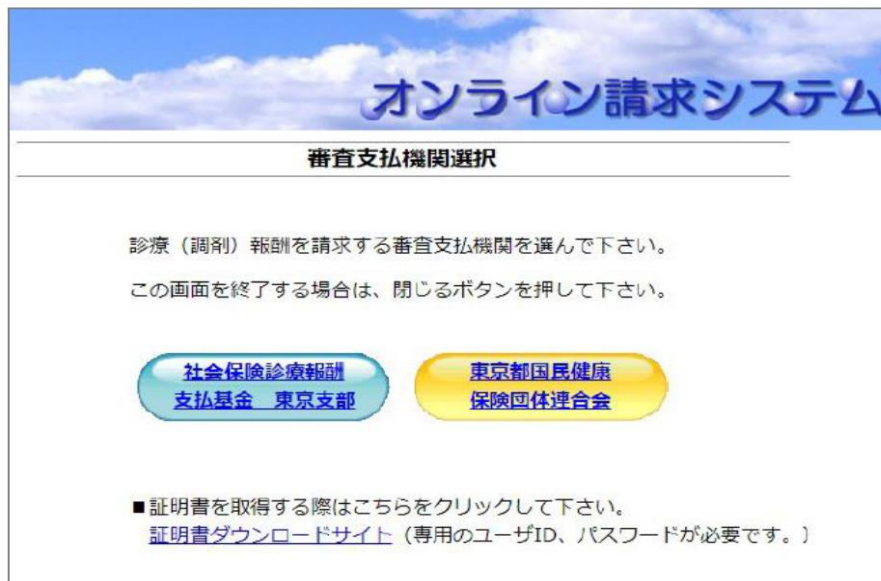
返戻レセプトは、直近 3 ヶ月分がダウンロードできます。

※紙レセプトで請求、または保険者から紙レセプトで再審査等請求された分の再審査等返戻レセプトは ダウンロードできません。

①オンライン請求を起動します。



②「オンライン請求システム」画面が表示されます。

A screenshot of the 'オンライン請求システム' (Online Request System) web page. The page has a blue header with the title. Below the header, there's a section titled '審査支払機関選択' (Select Review and Payment Agency). The main content area contains instructions: '診療（調剤）報酬を請求する審査支払機関を選んで下さい。' and 'この画面を終了する場合は、閉じるボタンを押して下さい。'. There are two buttons: '社会保険診療報酬支払基金 東京支部' (Social Insurance Medical Fee Payment Fund Tokyo Branch) and '東京都国民健康保険回体連合会' (Tokyo Metropolitan National Health Insurance Association). At the bottom, there's a note about downloading certificates and a link to the '証明書ダウンロードサイト' (Certificate Download Site).

【注意】 Edge 版で初めて電算返戻レセプトをダウンロードすると、データを保存する画面が表示されません。次ページをご確認ください。既に設定済みのお客様は P 3 に進みます。

【確認手順】

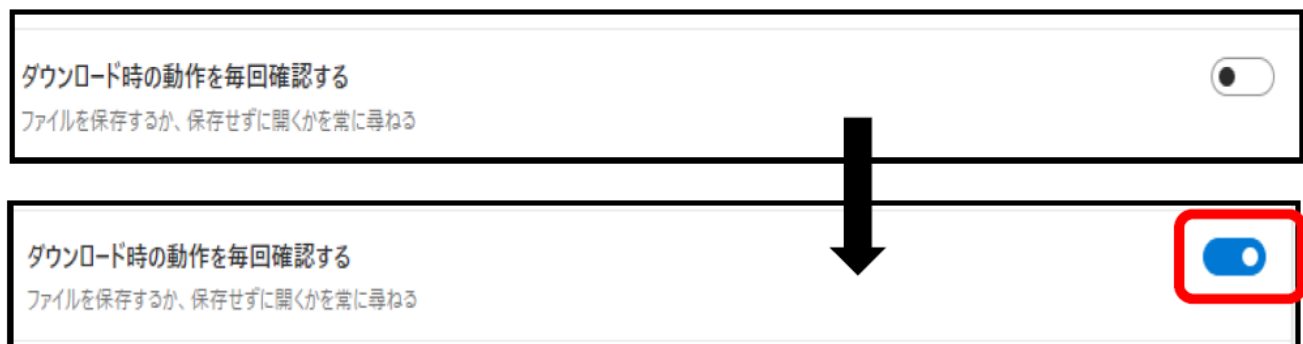
1. オンライン請求システム画面の右上「…」をクリックし、「ダウンロード」を選択します。



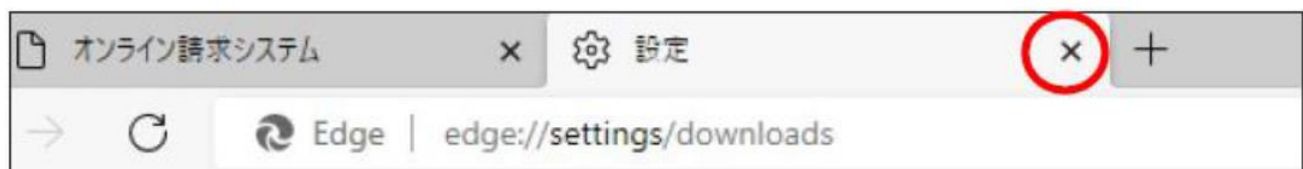
2. 「ダウンロード」画面より、「…」を選択し、「ダウンロード設定」を選択します。



3. 「ダウンロード時の動作を毎回確認する」の設定を ON「青色」にします。（他の項目も ON のままにしてください。）



4. 画面上の「設定」画面は×で閉じます。設定は以上となります。



③ 通常通りログインを行い、「トップページ」画面に進みます。

返戻ファイルがある場合、処理 状況欄に赤字で「返戻レセプト があります。」(または「再審査 等返戻レセプトがあります。」) と表示されます。画面左の「返戻レセプト」をクリックしてください。

④ 返戻レセプトボタンの下に「原審査分」「再審査分」ボタンが表示されます。

ダウンロードするデータに応じて、「原審査分」または「再審査分」ボタンをクリックします。

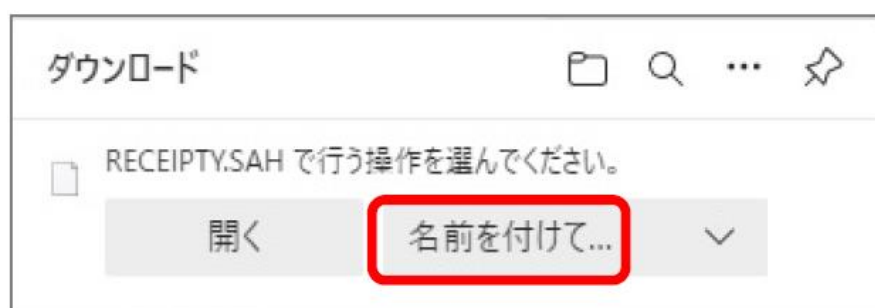
- 原審査分・・・請求先より返戻になったレセプトデータ
(ファイル名：*****.hen)
- 再審査分・・・保険者より返戻になったレセプトデータ
(ファイル名：*****.sah)

⑤ 「返戻レセプトダウンロード」画面が表示されます。「ダウンロード」ボタンをクリックします。

※ダウンロード日欄に日付の記載がある場合は、過去にダウンロードボタンを押されています。処理が済んでいる場合は、再度ダウンロードする必要はありません。

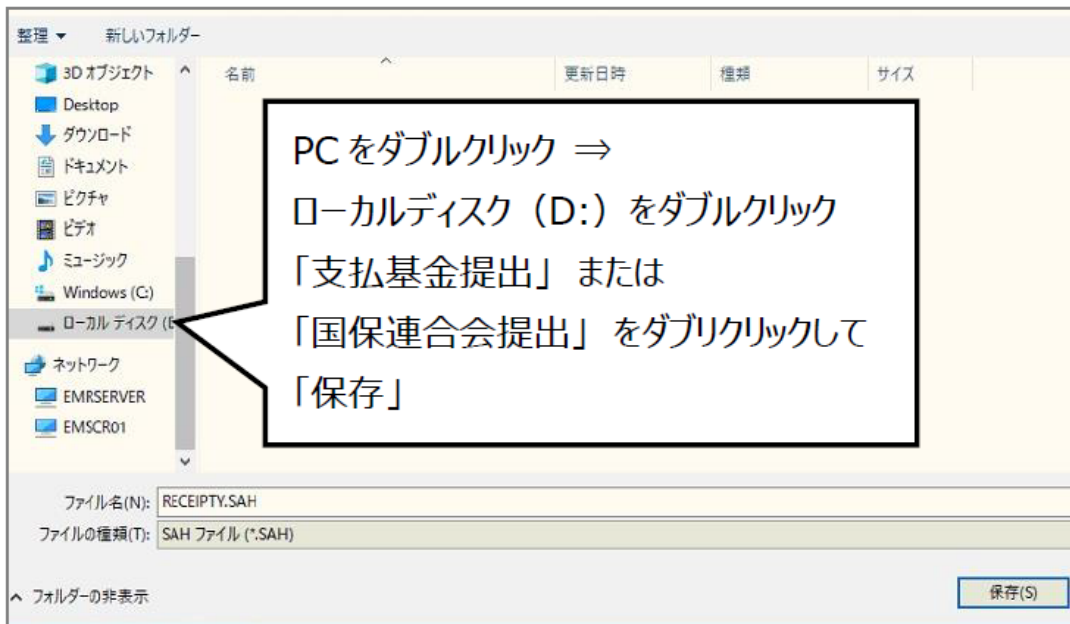
項番	処理年月	返戻レセプト件数	ダウンロード日	ダウンロード
1	令和4年 月	1	2022	ダウンロード
2	令和4年 月	3	2022	ダウンロード
3	令和4年 月	—	—	対象ファイルなし

⑥ 画面右上に下記画面が表示されますので「名前を付けて・・・」をクリックします。



注意！ 「▽」を選択して「保存」を押しても 保存場所は表示されません。「名前を付けて・・・」の文字をクリックします。

⑦ 「名前を付けて保存」画面が表示されます。任意の場所に保存してください。



※お客様によって名称が異なります。ローカルディスク (D:) または ボリューム (D:) または USB (E や F・・・)

※ 前月以前の返戻ファイルが残っている場合、「上書きしますか」と確認のメッセージが表示されます。前月分の返戻ファイルの取込処理が終わっている場合は「はい」を選択します。（画面左側に「PC」のアイコンが表示されていない場合は左下の「フォルダの参照」をクリックしてください。）

⑧「返戻レセプトダウンロード」画面に戻ります。返戻レセプトのダウンロードは以上です。

※ ダウンロード操作についてご不明な際は、オンライン請求ヘルプデスクへご連絡をお願い致します。

ヘルプデスク電話番号： 0120-607-210